

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama (Narodne novine 74/14, 70/17., 98/19. i 151/22) i članka 36. Zakona o sportu (Narodne novine 141/22), Skupština Boćarskog saveza Primorsko-goranske županije dana 24.02.2025. godine u Rijeci donijela je

S T A T U T

BOĆARSKOG SAVEZA PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Boćarski savez Primorsko-goranske županije (u daljnjem tekstu: Savez) je sportska udruga u koju se dragovoljno udružuju pravne osobe koje obavljaju istu sportsku djelatnost, a radi ostvarivanja zajedničkih interesa u domeni boćarskog sporta na području Primorsko-goranske županije.

Članak 2.

- (1) Savez ne dopušta rasnu, nacionalnu, vjersku i političku diskriminaciju, te kršenje sloboda i prava čovjeka i građanina.

Članak 3.

- (1) Ovim statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu, zastupanju, izgledu pečata Saveza, o ciljevima i području djelovanja sukladno ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi, o načinu osiguranja javnosti djelovanja Saveza, o uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornostima te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova, tijelima Saveza, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata, imenovanju i opozivu likvidatora Saveza, prestanku postojanja Saveza; o imovini, načinu stjecanja i raspolaganju imovinom, o postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja Saveza, te o načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar Saveza te drugim pitanjima od značaja za Savez.

Članak 5.

- (1) Boćarski savez Primorsko-goranske županije djeluje na području Primorsko-goranske županije.
- (2) Puni naziv Saveza glasi: **BOĆARSKI SAVEZ PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE**
- (3) Skraćeni naziv Saveza je: **BS PGŽ**
- (4) U međunarodnoj komunikaciji upotrebljava se naziv: **Bocce Association of the Primorje-Gorski kotar County**
- (5) Sjedište Saveza je u Rijeci
- (6) Upravni odbor donosi odluku o promjeni adrese sjedišta

Članak 6.

- (1) Savez ima svojstvo neprofitne pravne osobe
- (2) Savez djeluje na načelima neovisnosti, javnosti, demokratskog ustroja, neprofitnosti i slobodnog sudjelovanja u javnom životu.
- (3) Pravnu osobnost Savez stječe upisom u Registar udruga Republike Hrvatske pri nadležnom upravnom tijelu Primorsko-goranske županije.
- (4) Savez se upisuje u Registar neprofitnih organizacija i Evidenciju pravnih osoba u sportu.
- (5) Za svoje obveze Savez odgovara svim sredstvima kojima raspolaže.

Članak 7.

- (1) Savez je članica Hrvatskog boćarskog saveza.
- (2) Savez se udružuje u Zajednicu sportova Primorsko-goranske županije.
- (3) Savez se može udružiti u sportske saveze i zajednice ako to koristi razvitku i promicanju boćarskog sporta i nije u suprotnosti sa zakonom.

Članak 8.

- (1) Savez zastupaju predsjednik, dopredsjednici i tajnik.
- (2) Upravni odbor Saveza može ovlastiti za zastupanje i drugu osobu (dalje u tekstu: Upravni odbor).
- (3) Savez u svim poslovima predstavlja predsjednik, dopredsjednik i tajnik Saveza.

Članak 9.

- (1) Savez ima svoj znak, zastavu i značku.
- (2) Znak Saveza je na podlozi u obliku stiliziranog trokuta s vrhom okrenutim prema dolje. Bočne stranice se spuštaju prema dolje jednim dijelom paralelno a onda se s blagim prelazom spajaju u vrh. Tako oblikovana podloga je nebesko plave boje uz čiji je rub po čitavom obodu povučena tanka crvena linija. Uz gornji rub niže se red sastavljen naizmjenično od boča žute boje i bulina crvene boje. U sredini znaka je boča zlatne boje u 3D grafici s prepoznatljivim urezima po oplošju boče. U dnu boče ucrtan je bulin crvene boje. Boču i bulin okružuje tekst velikih tiskanih slova – BOČARSKI SAVEZ PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE.
- (3) Zastava Saveza je nebesko plave boje s ucrtanim Znakom saveza u sredini. Zastava ima oblikpravokutnika s omjerom duže i kraće stranice 2:1.
- (4) Način uporabe i zaštite znaka, zastave i značke uređuje se posebnim aktom koji donosi Upravni odbor Saveza.

Članak 10.

- (1) Savez ima pečat.
- (2) Pečat je okruglog oblika promjera 32 mm sa ucrtanim obilježjem Znaka i upisanim tekstom po obodu pečata – Bočarski savez Primorsko-goranske županije
- (3) Uporaba i način čuvanja pečata i utvrđuje se posebnom odlukom Upravnog odbora.
- (4) Za čuvanje i upotrebu pečata odgovoran je predsjednik i Tajnik Saveza.

Članak 11.

- (1) Područje djelovanja Saveza je: SPORT.
- (2) Teritorijalno Savez djeluje na području Primorsko-goranske županije.

II. CILJEVI, PODRUČJE DJELOVANJE SUKLADNO CILJEVIMA I DJELATNOST BOČARSKOG SAVEZA

Članak 12.

- (1) Ciljevi Saveza su da svojim djelovanjem pridonosi :
 - razvitak i promicanje bočarskog sporta na području Primorsko-goranske županije,
 - poticanju vrhunskog sportskog stvaralaštva i stvaranju uvjeta za postizanje vrhunskih sportskih rezultata,
 - razvitku sportskih (bočarskih) aktivnosti djece i mladeži te sportsko-rekreacijskih aktivnosti građana,
 - promicanju odgojnih funkcija bočarskog sporta, fair-playa, razumijevanja, tolerancije i odgovornosti kroz bavljenje sportom,
 - širenju olimpijskih ideala i jačanju olimpijskog pokreta.
 - omasovljenje te podizanje kvalitete bočarskog sporta, osobito bočarskog sporta djece i mladeži, razvijanje i promicanje međusobne suradnje udruženih članica.
- (2) Djelatnosti Saveza su sljedeće:
 - organizira i koordinira natjecanja u bočarskom sportu,
 - planski i organizirano osposobljava i usavršava stručni kadar,
 - razvija i potiče bočarsko-sportske aktivnosti i uvjete za postizanje vrhunskih rezultata,
 - potiče i promiče bočarski sport u skladu s aktima strateškog planiranja razvoja sporta na nacionalnoj razini, odnosno nacionalnom strategijom razvoja sporta i nacionalnim planom razvoja sporta te strateškim dokumentima donesenim na područnoj (regionalnoj) razini, a osobito bočarskog sporta djece, mladeži i studenata,
 - sudjeluje u predlaganju i provedbi programa razvoja bočarskog sporta od interesa svoje područne (regionalne) samouprave koji se sufinanciraju od strane tijela nadležnog za sport,

- surađuje u ostvarivanju programa Hrvatskog boćarskog saveza, Zajednice sportova Primorsko-goranske županije i dr.,
- sudjeluje u ostvarivanju uvjeta za provođenje zdravstvene skrbi boćara te sudjeluje u edukaciji sportaša o antidopingu,
- provodi edukaciju, informiranje i savjetovanje boćara, sportskih djelatnika, građana i ostalih sudionika u boćarskom sportu o pitanjima bitnim za bavljenje boćarskim sportskim aktivnostima i djelatnostima,
- poduzima aktivnosti za sprječavanje negativnih pojava u boćarskom sportu, posebno za sprječavanje nasilja u sportu i kršenja prava djece,
- sudjeluje u skrbi o namjeni i korištenju javnih sportskih građevina,
- promiče stručni rad u boćarskom sportu, te sudjeluje u unapređenju stručnog rada i skrbi o osposobljavanju stručnih djelatnika,
- unosi i ažurira podatke za koje je nadležan Boćarski savez PGŽ u Nacionalni informacijski sustav u sportu,
- predstavlja boćarski sport u drugim sportskim udrugama.
- usklađuje aktivnost svojih članica,
- utvrđuje politiku razvoja boćarskog sporta,
- usklađuje programske aktivnosti boćarskog sporta,
- djeluje na promicanju stručnog rada i skrbi o osposobljavanju stručnih djelatnika,
- uređuje sustav, te organizira i provodi natjecanja,
- objedinjuje i prezentira ukupni program i javne potrebe boćarskog sporta pred nadležnim sportskim udrugama,
- organizira obavljanje poslova i zadaća od zajedničkog interesa za boćarski sport,
- obavlja i druge poslove određene zakonom i aktima, a u svrhu ostvarenja ciljeva iz stavka 1. ovog članka.

Članak 13.

- (1) Djelatnost Saveza proizlazi iz Zakona o sportu, Statuta Hrvatskog boćarskog saveza, Statuta Zajednice sportova PGŽ, te zadaća i poslova koje mu povjere članice.

Članak 14.

- (1) Savez, kao pravna osoba koja djeluju u sustavu sporta, dužan je poduzimati mjere zaštite djece u sportu, u svojim programima i postupanju kao i u djelovanju i postupanju članica Saveza, te o svakom kršenju prava djece, posebice svim oblicima nasilja nad djecom, spolne zloporabe, zanemarivanja ili nehajnog postupanja, zlostavljanja ili izrabljivanja djece u sportu obavijestiti policiju, nadležno tijelo za socijalnu skrb odnosno druga nadležna tijela.

Članak 15.

- (1) Boćarski savez Primorsko-goranske županije udružuje se u Hrvatski boćarski savez te u Zajednicu sportova PGŽ.
- (2) Odluku o udruživanju donosi Skupština Saveza.
- (3) Predstavnike u tijela Hrvatskog boćarskog saveza bira i imenuje skupština Saveza.

Članak 16.

- (1) U izvršavanju svojih ukupnih zadaća, a osobito onih koji se odnose na realizaciju utvrđenih potreba i interesa društva u području boćanja, Savez obvezno surađuje s nadležnim tijelima Primorsko-goranske županije.
- (2) Radi uspješnog obavljanja svojih zadaća, posebne oblike suradnje Saveza uspostavlja i s organizacijama u drugim društvenim djelatnostima, osobito u zdravstvu, obrazovanju, društvenoj brizi o djeci, poduzećima, ustanovama i svim drugim institucijama.

Članak 17.

- (1) Savez svoju djelatnost ne smije obavljati radi stjecanja dobiti.
- (2) Ako u obavljanju svoje djelatnosti Savez ostvari dobit, ona se mora koristiti isključivo za obavljanje i unapređenje djelatnosti Saveza, kojima se ostvaruju ciljevi Saveza utvrđeni ovim Statutom.

III. ČLANICE SAVEZA

Članak 18.

- (1) Članice Saveza su:
 - sportski klubovi – boćarski klubovi,
 - gradski boćarski savezi,
 - trgovačka društva i ustanove registrirane radi obavljanja djelatnosti u boćarskom sportu;
 - stručne udruge iz boćarskog sporta (treneri, suci i sl.),
- (2) Popis članica vodi se elektronički ili na drugi prikladan način i sadrži:
 - naziv članice,
 - osobni identifikacijski broj članice (OIB),
 - datum osnivanja,
 - datum pristupanja Savezu,
 - kategoriju članstva,
 - datum prestanka članstva,
 - druge značajne podatke o članici.
- (3) Članice županijskog sportskog saveza mogu biti pravne osobe koje obavljaju sportsku djelatnost u području za koje se osniva županijski sportski savez, a sjedište im je na području županije.

Članak 19.

- (1) Da bi postala članica Saveza udruga iz članka 18. ovog statuta mora ispuniti slijedeće uvjete:
 - da je osnovana u skladu sa Zakonom i upisana u Evidenciju pravnih osoba u sportu,
 - da joj je svrha osnivanja obavljanje sportskih djelatnosti i promicanja boćarskog sporta,
 - da odlukom o učlanjenju prihvate Statut Saveza i zajedničke ciljeve i zadaće utvrđene njime i drugim općim aktima Saveza,
 - da ima osigurana nužna sredstva i uvjete za uključivanje u redovni sustav natjecanja.
- (2) Uz zahtjev za prijem u članstvo, članica pored priloženih dokaza o ispunjavanju uvjeta iz stavka 1. ovog članka, mora dostaviti i osnovne podatke o sebi :
 - Naziv članice,
 - Osobni identifikacijski broj članice,
 - Datum osnivanja,
 - Sjedište članice,
 - Podatke o osobi ovlaštenoj za zastupanje članice.

Članak 20.

- (1) O primanju u članstvo i prestanku članstva u Savezu odlučuje Skupština saveza.
- (2) Između dvije sjednice Skupštine, Upravni odbor odlučuje o primanju u privremeno članstvo.
- (3) Privremeno članstvo članice u Savezu traje do odluke Skupštine o prihvaćanju zahtjeva članice o primanju u članstvo Saveza.
- (4) Sve članice Saveza imaju ista prava i obveze.
- (5) Privremena članica ima sva prava i obveze članice Saveza osim prava odlučivanja.

Članak 21.

- (1) Evidenciju članica Saveza elektronski vodi tajnik Saveza.

Članak 22.

- (1) Udruživanje u Savez zasniva se na međusobnoj odgovornosti udruženih članica i Saveza, za ostvarivanje zajedničkih interesa i zadaća, te usuglašavanju stajališta pri odlučivanju o pitanjima od zajedničkih interesa i zadaća.

Članak 23.

- (1) Između dvije sjednice Skupštine Saveza odluku o prijemu u privremeno članstvo donosi Upravni odbor.

Članak 24.

- (1) Članice Saveza su potpuno samostalne u planiranju i obavljanju svojih ukupnih djelatnosti i predlaganju aktivnosti, poslova i djelatnosti koje se mogu utvrditi javnom potrebom.
- (2) U ostvarivanju zajedničkih interesa, zadaća i poslova koje su članice povjerile Savezu, odnosno zadaća i poslova koji su mu u djelokrugu temeljem Zakona o sportu, članice imaju pravo i obveze:
 - sudjelovati u utvrđivanju prijedloga politike razvoja sporta,
 - utvrditi program rada i pratiti njegovo ostvarivanje,
 - birati predstavnike u Skupštinu Saveza u skladu s odredbama ovog Statuta i preko njih upravljati sveukupnim poslovima Saveza,
 - provoditi aktivnosti kojima se ostvaruju zajednički interesi i zadaće,
 - sudjelovati o programima osposobljavanja i usavršavanja osoba koje provode stručne poslove u članicama Saveza,
 - izvršavati financijske obveze, uključujući plaćanje članarine, za ostvarivanje djelatnosti povjerenih Savezu,
 - ostvarivati druga prava i izvršavati druge obveze u svezi zajedničkih interesa, zadaća i poslova.

Članak 25.

- (1) Članice imaju pravo i obvezu sudjelovati u radu Saveza i predlagati mjere i djelatnosti radi uspješnijeg ostvarivanja ciljeva i zadaća Saveza.
- (2) Članice moraju provoditi odluke i zaključke tijela Saveza i odgovorne su za njihovu provedbu.

Članak 26.

- (1) Kada članica u svom djelovanju ne ostvaruje utvrđene ciljeve i zadaće zbog kojih je osnovana, nadležno tijelo Saveza, upozoriti će je na nedostatke u radu, i predložiti, odnosno poduzeti slijedeće mjere:
 - zatražiti sazivanje izvanredne skupštine ili je samo sazvati,
 - zatražiti suspenziju Izvršnog odbora / Upravnog odbora,
 - zatražiti odgovornost odgovornih osoba.
- (2) Ako članica i nakon upozorenja i poduzetih mjera iz stavka 1. ovog članka, nastavi djelovati suprotno odredbama svog i ovog statuta, isključiti će se iz članstva i o tome izvijestiti nadležna tijela.

Članak 27.

- (1) Članstvo u Savezu prestaje:
 - prestankom postojanja članice sukladno zakonu,
 - promjenom statusnog položaja na temelju odluke Skupštine članice,
 - odlukom Skupštine Saveza,
 - istupanjem članice temeljem vlastite odluke.
- (2) Na Odluku Skupštine saveza, članica ima pravo podnijeti žalbu Skupštini u roku od petnaest (15) dana, računajući od dana dostave odluke. Skupština Saveza je dužna razmotriti žalbu i donijeti rješenje na prvoj sljedećoj sjednici ali ne kasnije od 30 dana.
- (3) Članica kojoj prestaje članstvo u Savezu, obvezna je Savezu i drugim udruženim članicama podmiriti sve dospjele obveze, koje su nastale u izvršavanju zajedničkih zadaća.

Članak 28.

- (1) Osoba koja je u posljednjih godinu dana sudjelovala u organiziranju i vođenju sportskog natjecanja temeljem odredbi Zakona o sportu ne može biti:
 - član upravljačkog tijela boćarskog kluba–udruge,
 - osoba koja ima vlasnička prava u sportskom (boćarskom) dioničkom društvu,
 - osoba ovlaštena za zastupanje boćarskog kluba.

Članak 29.

Članovi boćarskog kluba-udruge za natjecanje i Saveza ne mogu biti osobe za koje postoje zabrane, propisano odredbama Zakona o sportu.

IV. TIJELA SAVEZA

Članak 30.

- (1) Tijela Saveza su:
1. Skupština,
 2. Upravni odbor,
 3. Predsjednik Saveza,
 4. Tajnik Saveza,
 5. Nadzorni odbor.
- (2) Članovi tijela Saveza i osobe ovlaštene za zastupanje te osobe ovlaštene za vođenje poslova po odluci ovlaštenog tijela ili na temelju općeg akta Saveza, ne mogu biti osobe za koje postoje zapreke propisane člankom 111. stavci 1. i 2., odnosno iz članka 114. Zakona o sportu, a za osobe ovlaštene za zastupanje i članka 19. stavci 2. i 3. Zakona o udrugama.
- (3) U izboru tijela Udruge potrebno je voditi brigu o ravnopravnoj zastupljenosti oba spola, sukladno preporukama Međunarodnog olimpijskog odbora i Hrvatskog olimpijskog odbora (najmanje 40% žena).

1. Skupština

Članak 31.

- (1) Skupština Saveza je najviše tijelo upravljanja Savezom.
- (2) Skupštinu Saveza čine predstavnici članica - udruga :
- Svaka boćarska udruga (klub-pravna osoba) daje jednog (1) predstavnika,
 - Zbor sudaca daje dva (2) predstavnika,
 - Zbor trenera daje dva (2) predstavnika,
 - Ostale udruge od posebnog značaja za boćarski sport daju po jednog (1) predstavnika.
- (3) Odluku o udrugama od posebnog značenja i interesa za boćarski sport u Primorsko-goranskoj županiji donosi Upravni odbor Saveza.
- (4) Prigodom raspisivanja izbora za predstavnike u Skupštini, broj predstavnika u Skupštini s pravom glasa evidentira (ažurira) Upravni odbor ovisno o statusu članice Skupštine

Članak 32.

- (1) Predstavnik u Skupštini može biti osoba:
- koja je državljanin Republike Hrvatske,
 - koja je navršila 18 godina života i poslovno je sposobna,
 - koja je ugledni boćarski djelatnik,
 - koja je član udruge koju predstavlja,
 - koja nema zapreke iz članka 113. Zakona o sportu,
 - koja prihvaća Statut Saveza.

Članak 33.

- (1) Mandat predstavnika u Skupštini traje četiri godine.
- (2) Nakon isteka mandata ista osoba može biti ponovo imenovana za predstavnika u Skupštini.
- (3) Mandat predstavnika u Skupštini počinje teći od dana verifikacije njegovog mandata na Skupštini Saveza.
- (4) U slučaju spriječenosti predstavnika u Skupštini Saveza da sudjeluje u radu sjednice skupštine, nadležno tijelo članice Saveza na temelju pisane odluke može imenovati zamjenika za tu sjednicu. Mandat zamjenskog člana podliježe verifikaciji na predmetnoj sjednici.

- (5) Predsjednik Saveza najkasnije 30 dana prije isteka vremena na koje su izabrani predstavnici kojima istječe mandat, poziva članice da sukladno svojim statutarnim odredbama izaberu predstavnike u Skupštini za sljedeće mandatno razdoblje te da najkasnije 7 dana prije isteka mandata dostave odluku o izabranim predstavnicima.
- (6) Ako pojedine članice koje biraju predstavnika u Skupštinu nisu do vremena određenog Odlukom predsjednika iz stavka 5. ovog članka izabrale svoje predstavnike, Skupština u novom sastavu počinje s radom ako je Odluku o izboru predstavnika dostavilo najmanje 2/3 članica.
- (7) Prvu sjednicu nove Skupštine saziva dotadašnji predsjednik.

Članak 34.

- (1) Skupština radi na sjednicama koje se sazivaju prema potrebi, a najmanje jednom godišnje.
- (2) Sjednica Skupštine može biti redovna, izvanredna, svečana, izborna.
- (3) Sjednicu saziva predsjednik Saveza:
 - kada prosudi da je potrebno sazvati Skupštinu,
 - temeljem zaključka Upravnog odbora,
 - na zahtjev najmanje jedne četvrtine članica,
 - na zahtjev Nadzornog odbora.
- (4) Ovlašteni podnositelj zahtjeva za sazivanje izvanrednog zasjedanja dužan je u pisanoj formi obrazložiti potrebu zasjedanja te predložiti njegov dnevni red.
- (5) Predsjednik Saveza mora sazvati izvanrednu sjednicu u roku od 15 dana od dana kada je zahtjev dostavljen.
- (6) Ukoliko Predsjednik Saveza ne sazove izvanrednu sjednicu Skupštine u navedenom roku, izvanrednu sjednicu Skupštine mogu sazvati predlagači za sazivanje izvanredne sjednice Skupštine.
- (7) Svake četvrte godine saziva se Izborna sjednica Skupštine.
- (8) Izbornom sjednicom Skupštine predsjedava i vodi ju Radno predsjedništvo. Sazivanje, rad i vođenje Izborne sjednice skupštine saveza pobliže je određen Poslovníkom o radu Skupštine.

Članak 35.

- (1) Radom Skupštine rukovodi predsjednik Saveza.
- (2) U slučaju spriječenosti ili odsutnosti predsjednika Saveza, radom Skupštine rukovodi dopredsjednik Saveza.
- (3) Dopredsjednik, kada zamjenjuje predsjednika, ima sva prava, dužnosti i ovlaštenja kao i predsjednik.

Članak 36.

- (1) Poziv na sjednicu Skupštine s prijedlogom dnevnog reda i materijalima za Skupštinu, upućuje se predstavnicima, odnosno članicama najmanje 10 dana prije održavanja sjednice Skupštine.
- (2) Ako se na Skupštini odlučuje o pitanjima koja zbog svog značaja iziskuju prosudbenu raspravu, materijal za raspravu upućuje se najmanje 15 dana prije održavanja sjednice Skupštine.
- (3) U izuzetnim situacijama, predsjednik može sazvati sjednicu Skupštine i u kraćim rokovima.
- (4) Iznimno, u slučaju izvanrednih okolnosti i u hitnim slučajevima, odnosno u situacijama kad je odluka Skupštine hitna, a nema dovoljno vremena ili drugih uvjeta da se održi redovna sjednica Skupštine, Skupština može donijeti odluku glasovanjem članova Skupštine bez neposrednog dolaska članova Skupštine na sjednicu, izjašnjavanjem o prijedlogu odluke putem e-maila (elektronička sjednica) ili video poziva. Za organizaciju navedene elektroničke sjednice dostavlja se prijedlog ili pitanje članu Skupštine s prijedlogom da se izjasni „Za“, „Protiv“ ili „Suzdržan“ u odnosu na prijedlog odluke koju je potrebno usvojiti na hitan način bez sazivanja sjednice.
- (5) Takve odluke zahtijevaju prihvaćanje od strane većine svih članova Skupštine Saveza s pravom glasa.
- (6) Način sazivanja i vođenja sjednice Skupštine te druga pitanja vezana za održavanje sjednice Skupštine pobliže uređuje Poslovník o radu Skupštine.

Članak 37.

- (1) U radu Skupštine mogu sudjelovati, kao gosti, predstavnici sportskih i državnih tijela i drugih organizacija, ali bez prava odlučivanja.
- (2) Predstavnike određenih organizacija i tijela iz stavka 1. ovog članka na Skupštinu poziva predsjednik.

Članak 38.

- (1) Predstavniku u Skupštini mandat može prestati:
 - opozivom,
 - istekom mandata,
 - ostavkom,
 - nastankom okolnosti uslijed kojih nije u mogućnosti obnašati svoju dužnost.
- (2) Udružena članica imenuje drugog predstavnika umjesto predstavnika kojem je mandat prestao prema stavku 1. ovog članka.
- (3) Statutom udružene članice određuje se kada se smatra da su ispunjeni uvjeti za opoziv predstavnika.
- (4) Prijedlog za opoziv mogu dati i Upravni odbor i Skupština Saveza.
- (5) Predstavniku izabranom na mjesto predstavnika kojem je mandat prestao prema odredbama ovog članka, mandat traje do isteka mandata Skupštine Saveza odgovarajućeg saziva.

Članak 39.

- (1) Udružena članica može opozvati svog predstavnika u Skupštini.
- (2) Predstavnik u Skupštini može biti opozvan ako trajnije ne obavlja svoju dužnost ili je ne obavlja sukladno funkciji predstavnika.
- (3) Statutom udružene članice određuje se kada su ispunjeni uvjeti za opoziv predstavnika.

Članak 40.

- (1) Prijedlog za pokretanje postupka za opoziv upućuje se udruženoj članici koja je izabrala predstavnika, te je dužna prijedlog razmotriti i o svom stavu izvijestiti podnositelja.

Članak 41.

- (1) Skupština Saveza obavlja slijedeće poslove:
 - donosi Statut i njegove izmjene i dopune,
 - donosi i mijenja poslovnik o radu,
 - donosi i druge opće akte potrebne za djelovanje Saveza,
 - utvrđuje politiku razvoja Saveza,
 - usvaja program rada i financijski plan,
 - usvaja Izvješće o radu i godišnje financijsko izvješće,
 - bira i razrješava predsjednika, dopredsjednika, članove Upravnog odbora i Nadzornog odbora,
 - donosi odluku o prijemu u stalno članstvo,
 - donosi odluku o isključenju članice,
 - odlučuje o statusu odnosno o pravima i obvezama članice u Savezu u slučajevima njihovog spajanja, pripajanja ili podjele sukladno zakonu,
 - odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice i druge oblike povezivanja udruga,
 - bira i razrješava predstavnike u Hrvatskom boćarskom savezu,
 - odlučuje o raspolaganju imovinom Saveza,
 - odlučuje o statusnim promjenama, promjeni ciljeva i djelatnosti, prestanku rada Saveza i raspodjeli preostale imovine sukladno zakonu,
 - imenuje i opoziva likvidatora,
 - odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Saveza.

Članak 42.

- (1) Skupština može pravovaljano odlučivati ako je na sjednici nazočno više od polovice ukupnog broja izabranih predstavnika u Skupštini.
- (2) U slučaju nedostatka kvoruma daljnji tijek sjednice Skupštine odgađa se za trideset (30) minuta. Odgođena sjednica može nastaviti s radom ako je prisutno najmanje jedna trećina (1/3) izabranih predstavnika, a odluke se donose većinom glasova nazočnih predstavnika.
- (3) U slučaju nedostatka odgovarajućeg broja predstavnika u skupštini Saveza iz prethodnog stavka sjednica Skupštine saveza se odgađa za osam dana.
- (4) Skupština donosi odluke o pitanjima iz svog djelokruga većinom glasova svih nazočnih predstavnika s pravom glasa.

- (5) Odluke Skupštine donose se javnim glasovanjem dizanjem ruke, osim u slučaju kada se odluči da o pojedinim pitanjima glasuje tajno i u slučajevima utvrđenim Statutom.
- (6) Ako je tijelima Saveza istekao mandat, Skupštinu saziva zadnja osoba ovlaštena za zastupanje upisana u Registar udruga RH ili 1/3 članica Saveza sa zadnjeg popisa članica Saveza.

2. Upravni odbor

Članak 43.

- (1) Upravni odbor je izvršno i upravno tijelo Saveza koje između zasjedanja Skupštine upravlja poslovima Saveza.
- (2) Članovi Upravnog odbora imaju jednaka prava, dužnosti i odgovornosti u radu Upravnog odbora.
- (3) Za člana Upravnog odbora može biti izabrana osoba koja nema zapreke iz članka 113. Zakona o sportu.

Članak 44.

- (1) Upravni odbor ima jedanaest članova (11).
- (2) Dopredsjednici i članovi Upravnog odbora biraju se, na prijedlog predsjednika, iz redova predstavnika u Skupštini, na vrijeme od četiri godine.
- (3) Nakon isteka mandata, ista osoba može biti ponovno imenovana za člana Upravnog odbora.
- (4) Predsjednik je član Upravnog odbora po položaju.

Članak 45.

- (1) Radom Upravnog odbora rukovodi predsjednik Saveza.
- (2) U slučaju spriječenosti ili odsutnosti predsjednika, sjednicu Upravnog odbora saziva i njome rukovodi dopredsjednik Saveza ili član Upravnog odbora kojeg ovlasti predsjednik.

Članak 46.

- (1) Upravni odbor radi na sjednicama koje se sazivaju prema potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca.
- (2) Sjednicu Upravnog odbora saziva predsjednik Saveza:
 - kada ocijeni da je potrebno sazvati,
 - na zahtjev Skupštine Saveza,
 - na zahtjev Nadzornog odbora,
 - na zahtjev najmanje četiri člana Upravnog odbora.
- (3) Poziv na sjednicu Upravnog odbora s prijedlogom dnevnog reda i materijalima dostavlja se članovima Upravnog odbora najmanje tri dana prije sjednice.
- (4) Iznimno, u slučaju izvanrednih okolnosti i u hitnim slučajevima, odnosno u situacijama kad je odluka Upravnog odbora hitna, a nema dovoljno vremena ili drugih uvjeta da se održi redovna sjednica Upravnog odbora, Upravni odbor može donijeti odluku glasovanjem članova Upravnog odbora bez neposrednog dolaska članova Upravnog odbora na sjednicu, izjašnjavanjem o prijedlogu odluke putem e-maila (elektronička sjednica) ili video poziva.
- (5) U slučaju hitnosti može se zatražiti mišljenje članova Upravnog odbora elektronskom poštom. Na temelju dobivenih odgovora i mišljenja sastaviti će se Zapisnik i donijeti zaključak koji se ovjerava na sljedećoj sjednici Upravnog odbora.
- (6) Način sazivanja i vođenja sjednice Upravnog odbora i druga pitanja vezana za održavanje sjednice pobliže uređuje Poslovnik o radu Skupštine po čijim odredbama radi Upravni odbor.

Članak 47.

- (1) Članu Upravnog odbora prestaje mandat prije isteka vremena na koje je izabran:
 - prestankom članstva u udruženoj članici,
 - ako podnese ostavku,
 - ako je opozvan.
- (2) Novog člana Upravnog odbora bira Skupština Saveza iz svojih redova, na prijedlog predsjednika.
- (3) Mandat novoizabranog člana Upravnog odbora traje do isteka vremena na koje je bio izabran član Upravnog odbora kojem je prestao mandat.

Članak 48.

- (1) Skupština može opozvati člana Upravnog odbora ili Upravni odbor u cjelini ako ocijeni da postupa protivno ovom Statutu, ne provodi politiku koju je utvrdila Skupština ili ne izvršava odluke Skupštine ili Upravnog odbora.
- (2) Upravni odbor ili član Upravnog odbora opozivaju se po postupku po kojem su izabrani.
- (3) Prijedlog za opoziv pojedinog člana Upravnog odbora može podnijeti svaka članica Saveza ili najmanje 1/3 predstavnika u Skupštini, odnosno predsjednik.
- (4) Prijedlog za pokretanje postupka za opoziv Upravnog odbora može dati i Upravni odbor.

Članak 49.

- (1) Upravni odbor :
 - utvrđuje nacrt i prijedlog Statuta, Poslovnika o radu Skupštine i drugih akata koji su u nadležnosti Skupštine,
 - donosi druge akte kojima se osigurava uredno poslovanje Saveza i izvršavanje programa Saveza, ako ovim Statutom nisu stavljeni u nadležnost Skupštine,
 - priprema materijale o kojima će odlučivati Skupština,
 - bira i opoziva predstavnike u tijela organizacija u čijem radu sudjeluju i predstavnici Saveza, ako ovim Statutom nije drugačije određeno,
 - donosi odluke o raspisivanju izbora za predstavnike u Skupštini, te utvrđivanje njihovog broja,
 - razmatra rad predstavnika Saveza u drugim organizacijama i sportskim udrugama,
 - bira i razrješava Tajnika Saveza,
 - organizira rad i djelovanje Saveza između sjednica Skupštine,
 - provodi i osigurava provođenje odluka Skupštine,
 - odlučuje o primanju u privremeno članstvo Saveza,
 - donosi kalendar natjecanja,
 - utvrđuje uvjete i elemente sustava županijskih natjecanja, sukladno općem aktu koji utvrđuje sustav natjecanja pripadajućeg sporta,
 - donosi Propozicije natjecanja,
 - utvrđuje mjere za unapređenje stručnog rada i osposobljavanje stručnih kadrova,
 - utvrđuje prijedlog programa rada Saveza,
 - utvrđuje prijedlog Izvješća o radu Saveza,
 - utvrđuje prijedlog plana rada i financijskog plana Saveza,
 - utvrđuje izmjene i dopune Financijskog plana Saveza te Završni račun saveza,
 - podnosi Skupštini na usvajanje financijsko izvješće Saveza,
 - izvršava financijski plan Saveza te odlučuje o rasporedu i dinamici korištenja sredstava,
 - upravlja pokretnim i nepokretnim stvarima Saveza,
 - donosi poslovne odluke u skladu s poslovnom politikom utvrđenom na Skupštini Saveza, uključivo članarine klubova za koje je nadležan,
 - odlučuje o nagradama i priznanjima zaslužnim bočarima, bočaricama, sportskim djelatnicima u bočarskom sportu na području Županije,
 - prati i usklađuje rad članica Saveza,
 - imenuje predsjednike i članove stalnih i povremenih radnih tijela Saveza,
 - razmatra pitanja iz rada članica i poduzima odgovarajuće mjere za unapređenje stručnog rada, te donosi odgovarajuće odluke u obavljanju poslova Saveza i njegovih članica u pogledu Zakonom o sportu propisane stručne sprema za osobe koje obavljaju stručne poslove u tom sportu na području Primorsko-goranske županije,
 - odlučuje o organizaciji stručnih i administrativnih poslova za potrebe Saveza,
 - odlučuje o promjeni adrese sjedišta Saveza,
 - odlučuje o sklapanju građansko pravnih ugovora,
 - donosi odluku o stjecanju ili prodaji pokretne i nepokretne imovine, te njenom prijenosu ili davanju u zakup drugim fizičkim i pravnim osobama,
 - donosi odluku o uporabi i zaštiti znakovlja Saveza,
 - Upravni odbor rješava žalbu svojih članica na Odluku povjerenika županijskih liga kao drugostupanjsko tijelo u pravilu u roku od 30 dana od dana dostave žalbe,
 - Upravni odbor rješava također i sporove koji nastaju između pojedinih članica o pitanjima koji proizlaze iz njihovih odnosa, ukoliko je ponašanje članica u tim odnosima u suprotnosti s kodeksom ponašanja Saveza. Ovaj poseban postupak pokreće se na zahtjev bilo koje članice koja smatra da neka druga članica Saveza, kršeći kodeks ponašanja šteti njoj, poslovnoj djelatnosti, ugledu i sličnom,

- Savez i njegovi članovi za rješavanje sporova koji su u vezi sa sportom mogu ugovoriti i nadležnost trećih nezavisnih tijela npr. sportske arbitraže, tijela nadležnih za provođenje postupaka mirenja i dr.,
 - rješava pitanja i donosi odluke koje nisu predviđena ovim Statutom, s tim što o tome izvješćuje Skupštinu na njenoj narednoj sjednici.
- (2) Obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom, drugim aktima Saveza ili koje mu povjeri Skupština.
- (3) U okviru svojih ovlaštenja donosi akte kojima se osigurava uredno poslovanje Saveza i izvršavanje programa Saveza ako ovim Statutom nisu stavljeni u nadležnost Skupštine.

Članak 50.

- (1) Upravni odbor može pravovaljano odlučivati ako je na sjednici nazočno više od polovice njegovih članova.
- (2) Upravni odbor donosi odluke većinom glasova nazočnih članova.
- (3) Odluke Upravnog odbora donose se javnim glasovanjem dizanjem ruke, osim kada odluči da o pojedinom pitanju glasuje tajno.
- (4) U rješavanju pitanja koja ne trpe odlaganja, Upravni odbor može odlučivati temeljem pismenog izjašnjavaanja, telefonom, e-mailom, digitalnom aplikacijom ili video konferencijom.

Članak 51.

- (1) Članovi Upravnog odbora odgovorni su Skupštini za svoj osobni i zajednički rad.

3. Predsjednik

Članak 52.

- (1) Savez ima predsjednika.
- (2) Predsjednik Saveza je ujedno i mandatar za sastav Upravnog odbora i po položaju je Predsjednik Upravnog odbora Saveza
- (3) Predsjednika Saveza Skupština bira iz svog sastava javnim glasovanjem na vrijeme od četiri godine.
- (4) Nakon isteka mandata, ista osoba može biti ponovno imenovana za predsjednika.
- (5) Za predsjednika i dopredsjednika Saveza može biti izabrana osoba koja nema zapreke iz članka 113. Zakona o sportu i članka 19. stavci 2. i 3. Zakona o udrugama.
- (6) U slučaju prestanka mandata predsjedniku prije roka na koji je izabran, mandat prestaje svim članovima Upravnog odbora s danom održavanja sjednice Skupštine na kojoj se bira novi predsjednik, a koja mora biti održana najkasnije u roku od šezdeset (60) dana od dana prestanka mandata. U tom slučaju mandat novog predsjednika i tijela koja na njegov prijedlog bira skupština Saveza traje do isteka redovnog mandata saziva skupštine Saveza.

Članak 53.

- (1) Za predsjednika može biti birana osoba čiju kandidaturu istakne najmanje 5 predstavnika u Skupštini.

Članak 54.

- (1) Predsjednik Saveza:
- zastupa i predstavlja Savez,
 - odgovara za zakonitost rada Saveza,
 - skrbi i rukovodi radom Saveza,
 - sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Saveza,
 - odgovoran je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća,
 - predlaže Skupštini kandidate za dopredsjednika, članove Upravnog i Nadzornog odbora i likvidatora,
 - dostavlja zapisnik s redovne sjednice skupštine nadležnom upravnom tijelu koje vodi registar udruga,
 - saziva i predsjedava sjednicama Skupštine i Upravnog odbora,
 - utvrđuje sadržaj odluka, zaključaka i stajališta Skupštine i Upravnog odbora,
 - potpisuje akte koje donosi Skupština i Upravni odbor,
 - usklađuje rad svih tijela Saveza,
 - sklapa ugovore i poduzima pravne radnje u ime i za račun Saveza,
 - obavlja i druge poslove koje mu povjeri Savez u skladu sa zakonom Statutom i aktima.

Članak 55.

- (1) Predsjednik za svoj rad odgovara Skupštini.
- (2) Predsjednik podnosi godišnje izvješće Skupštini.
- (3) Ako Skupština ne prihvati izvješće Predsjednika, Skupština će odlučiti tajnim glasovanjem o povjerenju Predsjedniku.

Članak 56.

- (1) Predsjedniku u njegovom radu pomaže tajnik i dva (2) dopredsjednika.

4. Dopredsjednici Saveza

Članak 57.

- (1) Savez ima dva (2) dopredsjednika.
- (2) Dopredsjednike bira Skupština, na prijedlog predsjednika, iz redova predstavnika u Skupštini, na vrijeme od četiri (4) godine i mogu biti ponovno birani.
- (3) Dopredsjednici pomažu u radu predsjedniku i zamjenjuju ga u slučaju odsutnosti ili spriječenosti.
- (4) Dopredsjednici Saveza su ujedno i dopredsjednici Skupštine i Upravnog odbora.
- (5) Dopredsjednici za svoj rad odgovaraju Skupštini i Upravnom odboru.
- (6) Trajanje mandata, ponovni izbor i postupak za opoziv dopredsjednika istovjetan je kao za člana Upravnog odbora.

5. Tajnik

Članak 58.

- (1) Savez ima tajnika.
- (2) Tajnik je izvršno tijelo Saveza i ne može biti član Upravnog odbora Saveza.
- (3) Tajnika bira Upravni odbor iz redova javnih i stručnih djelatnika u sportu u skladu s odredbama ovog Statuta.
- (4) Tajnik Saveza je u radnom odnosu te sa Boćarskim savezom Primorsko-goranske županije sklapa Ugovor o radu kojim se uređuju međusobna prava i obaveze.
- (5) Mandat tajnika traje četiri (4) godine i može se reizborom ponoviti.

Članak 59.

- (1) Za Tajnika može biti imenovana osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:
 - da posjeduje najmanje srednju stručnu spremu,
 - da ima najmanje pet godine radnog iskustva u boćanju,
 - koja nema zapreke iz članka 113. Zakona o sportu i članka 19. stavci 2. i 3. Zakona o udrugama,
 - dokazane sposobnosti organizacije natjecanja i rezultate rada u boćarskom sportu.
- (2) Uvjete koje mora ispunjavati tajnik te međusobna prava i obveze utvrđuje Upravni odbor.

Članak 60.

- (1) Za svoj rad Tajnik je odgovoran predsjedniku, Upravnom odboru i Skupštini.

Članak 61.

- (1) Tajnik obavlja osobito sljedeće poslove:
 - zastupa i predstavlja Savez u svim poslovima,
 - obavlja stručne i administrativne poslove za Savez,
 - otprema i donosi poštu za Savez te uređuje Internet stranicu Saveza,
 - vodi Urudžbeni zapisnik,
 - vodi blagajničko poslovanje Saveza,
 - obavlja telefonske kontakte sa predstavnicima klubova i Saveza,
 - odlaže poštu, zapisnike sa utakmica i Izvješća opunomoćenika u pismohranu Saveza,
 - priprema i sudjeluje u pripremi radnih materijala i potrebne dokumentacije za sjednice Upravnog odbora, Skupštine, Nadzornog odbora te stalna i povremena tijela Saveza,
 - naredbodavac je za izvršenje Plana rada i Financijskog plana Saveza,
 - odlučuje u granicama svojih ovlaštenja u zaključivanju ugovora, ustanovljavanju prava i obveza Saveza,
 - skrbi i poduzima mjere za ostvarenje utvrđenog plana i programa Saveza,
 - skrbi o zakonitosti rada i ispunjavanju Zakonom, ugovorom ili na drugi način preuzetih obveza Saveza,
 - pomaže u radu predsjedniku, dopredsjedniku Saveza i predsjednicima drugih tijela,

- odgovara za pravodobnu pripremu sjednica Skupštine, Upravnog odbora i drugih tijela,
- Sudjeluje u radu Upravnog odbora, Skupštine, Nadzornog odbora te stalnih ili povremenih radnih tijela Saveza bez prava odlučivanja te o tome vodi zapisnik,
- skrbi o pravodobnom provođenju odluka i zaključaka Skupštine, Upravnog odbora i drugih tijela,
- skrbi o izvršavanju poslova i obveza prema Zajednici sportova PGŽ, Hrvatskom boćarskom savezu, Hrvatskom olimpijskom odboru, dopredsjedniku i članicama Saveza,
- skrbi o osiguranju javnosti rada Saveza i poslovima informiranja,
- elektronski vodi popis članica Saveza,
- obavlja i druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost odlukom Skupštine, Upravnog odbora ili predsjednika.

Članak 62.

- (1) U slučaju odsutnosti ili spriječenosti tajnika, u svim poslovima vezanim za rad i poslovanje Saveza zamjenjuje ga osoba koju imenuje Upravni odbor Saveza.

Članak 63.

- (1) Tajnik može biti razriješen dužnosti ako svojim radom svjesno povrijedi Ustav, zakone, Statut i druge akte Saveza, zbog čega nastanu štetne posljedice za Savez, ako neosnovano odbija izvršavati odluke Upravnog odbora i Skupštine, te zbog nezakonitog rada i zlouporabe dužnosti.
- (2) O razrješenju tajnika odlučuje Upravni odbor na prijedlog komisije koju imenuje sa zadaćom da utvrdi osnovanost zahtjeva za razrješenje.
- (3) Inicijativu za razrješenje mogu dati predsjednik, Upravni odbor, Nadzorni odbor, najmanje 1/2 predstavnika u Skupštini.

Članak 64.

- (1) Tajnik može biti razriješen dužnosti i na vlastiti pismeni zahtjev.
- (2) Ukoliko se tajnik razrješava na vlastiti zahtjev, Upravni odbor Saveza može ga razriješiti odmah ili najkasnije u roku od tri (3) mjeseca od podnošenja zahtjeva.

6. Nadzorni odbor

Članak 65.

- (1) Nadzorni odbor obavlja nadzor nad financijskim poslovanjem i ukupnim radom Saveza.

Članak 66.

- (1) Nadzorni odbor ima predsjednika i dva člana.
- (2) Članove Nadzornog odbora bira Skupština iz redova javnih i stručnih djelatnika u sportu, a koji uz to imaju kompetencije potrebne za obavljanje nadležnosti Nadzornog odbora, na pismeni prijedlog predstavnika u Skupštini.
- (3) Za člana Nadzornog odbora Saveza može biti izabrana osoba koja nema zapreke iz članka 113. Zakona o sportu.
- (4) Predsjednika i članove Nadzornog odbora predlažu predstavnici u Skupštini.
- (5) Predsjednika Nadzornog odbora biraju članovi Nadzornog odbora na svojoj prvoj sjednici.
- (6) Predsjednik i članovi Nadzornog odbora ne mogu biti predstavnici u Skupštini.

Članak 67.

- (1) Mandat članova Nadzornog odbora traje četiri (4) godine.
- (2) Mandat članova Nadzornog odbora u pravilu je usklađen s mandatom predstavnika u Skupštini.
- (3) Nakon isteka mandata, ista osoba može biti ponovno birana za člana Nadzornog odbora.

Članak 68.

- (1) Članu Nadzornog odbora može prestati mandat i prije isteka vremena na koje je izabran:
 - ako podnese ostavku,
 - ako je opozvan,
 - nastankom okolnosti uslijed kojih nije u mogućnosti obnašati svoju dužnost.

- (2) Član Nadzornog odbora može biti opozvan ako svoju dužnost u Nadzornom odboru ne obavlja sukladno Statutu i drugim aktima Saveza.
- (3) Na mjesto člana Nadzornog odbora kojem je mandat prestao, nadležno tijelo bira novog člana na vrijeme do isteka mandata na koji je izabran prethodnik. Ako je vremensko razdoblje kraće od polovice mandata, ono se novoizabranom članu Nadzornog odbora ne uzima u obzir kod ponovnog izbora.

Članak 69.

- (1) Nadzorni odbor radi na sjednicama koje se sazivaju po potrebi, a najmanje jednom godišnje.
- (2) Sjednice Nadzornog odbora saziva i njima rukovodi predsjednik.
- (3) Sazivanje sjednice može zatražiti Skupština, član Upravnog odbora, član Nadzornog odbora ili tajnik.

Članak 70.

- (1) Nadzorni odbor može pravovaljano odlučivati ako je na sjednici nazočna većina članova Odbora.
- (2) Odbor donosi odluke većinom glasova ukupnog broja članova.
- (3) Odluke Nadzornog odbora donose se javnim glasovanjem dizanjem ruke.

Članak 71.

- (1) Nadzorni odbor nadležan je da:
 - nadzire zakonitost u financijskom poslovanju Saveza,
 - nadzire zakonitost rada i poslovanje Saveza,
 - nadzire izvršavanje ugovornih i drugih obveza,
 - prati i analizira ostvarivanje financijske politike i financijskog plana Saveza,
 - Predlaže mjere u svrhu sprječavanja i otklanjanja nezakonitosti i nepravilnosti u radu i poslovanju Saveza.
- (2) U svom radu Nadzorni odbor postupa sukladno načelu zakonitosti, samostalnosti, dostupnosti i suradnje s tijelima Saveza.

Članak 72.

- (1) Nadzorni odbor ima pravo zatražiti uvid u dokumentaciju i sve podatke o radu i poslovanju Saveza.
- (2) Predsjednik i svaki član Saveza dužan je bez odgađanja omogućiti uvid u zatraženu dokumentaciju i podatke i dati tražene obavijesti.

Članak 73.

- (1) O uočenim nepravilnostima Nadzorni odbor ovlašten je upozoriti Skupštinu, odnosno drugo ovlašteno tijelo Saveza.
- (2) Ukoliko se uočene nepravilnosti pravodobno ne otklone Nadzorni odbor ovlašten je o tome obavijestiti druga nadležna tijela sukladno zakonu.

Članak 74.

- (1) O svom radu Nadzorni odbor podnosi izvješće Skupštini prema potrebi, a najmanje jednom godišnje.

Članak 75.

- (1) Tijela Saveza dužna su Nadzornom odboru pružiti potrebne podatke, omogućiti uvid u svu potrebnu dokumentaciju i osigurati potrebne uvjete za rad.

V. KOMISIJE I DRUGA RADNA TIJELA

Članak 76.

- (1) Za pripremu prijedloga i stručnu obradu pojedinih pitanja iz svoje nadležnosti, Upravni odbor osniva, po potrebi, stalne i povremene komisije i druga radna tijela, npr. Sportska komisija, Komisija za razvoj boćanja, Disciplinska komisija itd.
- (2) Stalno radno tijelo Saveza je Sportska komisija Saveza.
- (3) Sportska komisija bira se na prvoj (1.) konstituirajućoj sjednici Upravnog odbora,
- (4) Odlukom o osnivanju radnih tijela, Upravni odbor utvrđuje sastav, zadaće, ovlaštenja, način rada i trajanje mandata članova tih tijela
- (5) Za izvršavanje pojedinih poslova i zadaća Upravni odbor može imenovati i pojedinca.

- (6) Odlukom o osnivanju radnih tijela, Upravni odbor utvrđuje sastav, zadaće, djelokrug rada, ovlasti, način rada i vrijeme za koje su osnovani, te odgovornost za obavljanje povjerenih im poslova.
- (7) Na komisije i druga radna tijela ne mogu se prenijeti nadležnosti odlučivanja o pitanjima koja su ovim Statutom povjerena Skupštini i Upravnom odboru.
- (8) Za svoj rad članovi radnih tijela odgovorni su Upravnom odboru i predsjedniku.

VI. JAVNOST RADA SAVEZA

Članak 77.

- (1) Rad Saveza je javan.
- (2) Javnost rada ostvaruje se:
 - pravovremenim dostavljanjem dokumenata za raspravu i odlučivanje predstavnicima udruženih članica, te drugim udrugama i zajednicama sportskih udruga i saveza, kojima je to od interesa,
 - obavještanjem tiska i drugih sredstava javnog priopćavanja o sjednicama i radu tijela Saveza u skladu sa propisima o javnom priopćavanju,
 - izdavanjem vlastitih službenih glasila i priopćenja ili na neki drugi pogodan način,
 - dostupnošću prisustvovanja sjednicama tijela Saveza,
 - prikupljanjem, čuvanjem, obrađivanjem, slanjem podataka od značenja za udružene članice,
 - objavljivanjem svih događanja o radu Saveza za Internet stranici Saveza,
 - praćenjem zbivanja u boćarskom sportu, utvrđivanjem stanja, uočavanjem promjena, utjecajem na njih te protok podataka i informacija o tome, izdavanjem publikacije i drugo.

Članak 78.

- (1) Javnost izvješćivanja obavlja se u skladu s propisima o javnom informiranju.

VII. NAGRADE I PRIZNANJA

Članak 79.

- (1) Savez može ustanoviti i dodjeljivati nagrade i priznanja udrugama i pojedincima u boćanju i drugim organizacijama izvan boćanja za zasluge i dostignuća u razvoju i unapređivanju boćanja.
- (2) Vrste nagrada i priznanja, kriterije za dodjelu i način dodjele propisuje Upravni odbor svojim aktom.

Članak 80.

- (1) Savez može pojedinca, izuzetno zaslužnog za razvitak boćarskog sporta u Primorsko-goranskoj županiji, proglasiti zaslužnim članom Saveza i uvrstiti ga u Zaslužne boćare ili boćarice.
- (2) Uvjeti i način izbora zaslužnog člana Saveza uređuje se aktom koji donosi Upravni odbor.

VIII. NAČIN I POSTUPAK DONOŠENJA STATUTA I DRUGIH AKATA

Članak 81.

- (1) Savez ima Statut i druge akte.
- (2) Akti Saveza moraju biti sukladni odredbama Statuta, a Statut Zakonu i drugim propisima.
- (3) U slučaju nesklada akata sa Statutom, primjenjivat će se odgovarajuće odredbe Statuta.

Članak 82.

- (1) Nacrt Statuta utvrđuje Upravni odbor Saveza i upućuje udruženim članicama Saveza, da u roku od tri (3) dana od provedbe javne rasprave koja traje sedam (7) dana dostave pismeno svoja mišljenja i primjedbe.
- (2) Nakon što razmotri mišljenja i primjedbe, Upravni odbor utvrđuje prijedlog Statuta.

Članak 83.

- (1) Statut i Poslovnik o radu Skupštine donosi Skupština natpolovičnom većinom nazočnih predstavnika u Skupštini.

Članak 84.

- (1) Izmjene i dopune Statuta i drugih akata vrše se na način i prema postupku propisanom za njegovo donošenje.

Članak 85.

- (1) Izvorno tumačenje Statuta i drugih akata daje tijelo koje ih je donijelo.

Članak 86.

- (1) Svi akti Saveza objavljuju se odmah nakon donošenja na Internet stranici Saveza.

IX. IMOVINA I MATERIJALNO FINACIJSKO POSLOVANJE

Članak 87.

- (1) Imovinu Saveza čine pokretne i nepokretne stvari, imovinska prava i novčana sredstva koje Savez ostvaruje od:
 - Članarine klubova i kotizacije klubova za zajedničke troškove natjecanja,
 - sredstava proračuna Primorsko-goranske županije, Zajednice sportova Primorsko-goranske županije, Hrvatskog boćarskog saveza, Hrvatskog olimpijskog odbora, EU fondova,
 - dobrovoljnih priloga i donacija,
 - sredstava dobivenih od pravnih osoba koje podupiru rad i djelovanje Saveza,
 - sredstava kojima Republika Hrvatska i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave financiraju javne potrebe u sportu,
 - sredstva ostvarena sponzorstvom,
 - sredstava ostvarenih obavljanjem sportske djelatnosti,
 - drugih izvora sukladno zakonu.

Članak 88.

- (1) Ako Savez provodi programe ili projekte od interesa za opće dobro koji su financirani iz javnih izvora najmanje jedanput godišnje o svom radu, opsegu, načinu stjecanja i korištenju sredstava izvjestit će davatelja sredstava, a putem mrežne stranice ili na drugi odgovarajući način, obavještava i širu javnost.
- (2) Sredstva prikupljena sukladno stavku 1. ovog članka Savez može koristiti isključivo za provedbu odobrenih programa Saveza.

Članak 89.

- (1) Savez može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti sukladno ovom Statutu.
- (2) Sredstva iz proračuna su namjenska i moraju se koristiti isključivo za poslove i zadaće određene godišnjim programom rada Saveza, u okviru prihvaćenog programa javnih potreba u sportu.
- (3) Savez upravlja imovinom u skladu s propisima o materijalnom i financijskom poslovanju neprofitnih udruga.
- (4) Raspodjela ukupnih sredstava vrši se financijskim planom a sukladno s programom rada Saveza.
- (5) Naredbodavac za izvršenje Financijskog plana je tajnik Saveza.
- (6) Upravni odbor Saveza može odrediti i drugu osobu s ovlaštenjem u financijskom poslovanju saveza.
- (7) Status, ustrojstvo, financiranje i organiziranje rada stručne službe utvrđuje Upravni odbor posebnim aktom.
- (8) Svi prihodi i rashodi određuju se financijskim planom koji se donosi za jednu kalendarsku godinu i vrijedi za godinu za koju je donesen.

Članak 90.

- (1) Usvojeni financijski plan može se tijekom godine mijenjati.
- (2) Prijedlog izmjena i dopuna financijskog plana donosi Upravni odbor koji potvrđuje Skupština na svojoj prvoj sljedećoj sjednici.
- (3) Po završetku godine za koju je donesen financijski plan sastavlja se godišnje financijsko izvješće.
- (4) Savez može materijalno-financijsko poslovanje povjeriti stručnoj ustanovi ili drugom pravnom subjektu.
- (5) Godišnji financijski izvještaj Saveza usvaja Skupština i predaje se Ministarstvu financija, odnosno drugoj instituciji koju Ministarstvo financija ovlasti za zaprimanje i obradu financijskih izvještaja, a javno se objavljuje putem Registra neprofitnih organizacija.

X . PRESTANAK SAVEZA, I RASPLAGANJE IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA

Članak 91.

- (1) Savez prestaje postojati i djelovati iz razloga propisanih zakonom i odlukom Skupštine

Članak 92.

- (1) U slučaju prestanka postojanja Saveza imovina se, nakon podmirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje sportskom savezu ili udruzi koja nastavlja djelatnosti i skrb o funkcioniranju i razvoju boćarskog sporta na području Primorsko-goranske županije, a na temelju odluke Skupštine sukladno ovom Statutu.
- (2) Ukoliko se u slučaju iz stavka 1. ovog članka ne može provesti postupak predaje imovine, preostalu imovinu stječe jedinica lokalne samouprave na čijem području se nalazi sjedište Saveza.
- (3) U slučaju prestanka postojanja Saveza, imovina se ne može dijeliti osnivačima, članovima, osobama ovlaštenima za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.

Članak 93.

- (1) Likvidator je fizička ili pravna osoba koju imenuje i opoziva Skupština Saveza i koja je kao likvidator upisana u Registar udruga.
- (2) Osoba koja se imenuje za likvidatora Saveza treba imati potrebnu stručnost i iskustvo, s obzirom na nadležnosti likvidatora te ne smije imati zapreke iz članka 113. Zakona o sportu i članka 19. stavci 2. i 3. Zakona o udrugama.
- (3) Likvidator može biti član Saveza ili pravna ili fizička osoba koja nije član Saveza.
- (4) Likvidator može biti i osoba ovlaštena za zastupanje Saveza.
- (5) Postupak likvidacije provodi se u slučajevima propisanim Zakonom o udrugama.

XI. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 94.

- (1) Članice Saveza iz članka 18. ovoga Statuta uskladit će svoju organizaciju i akte s odredbama ovog Statuta u roku 60 dana od dana stupanja na snagu ovog Statuta.
- (2) Opći akti Saveza uskladit će se s odredbama ovog Statuta u roku od 60 dana od njegovog stupanja na snagu.

Članak 95.

- (1) Izmjene i dopune ovog Statuta obavljaju se na način i po postupku njegova donošenja.
- (2) Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Saveza.

Članak 96.

- (1) Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

Članak 97.

- (1) Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Saveza od 30. rujna 2015. godine.

Za Boćarski savez Primorsko-goranske županije

Miljenko Butković
/Predsjednik/

U Rijeci, 24.02.2025.



PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA, UPRAVNI ODJEL ZA OPĆU UPRAVU I
PRAVNE POSLOVE, OVJERAVA DA JE OVAJ STATUT U SKLADU SA ZAKONOM
O UDRUGAMA (Narodne novine, broj 74/14, 70/17, 98/19 i 151/22).

KLASA: UP/I-230-02/25-02/106
URBROJ: 2170-06-03/3-25-3
Rijeka, 07. ožujka 2025.

